



T.C
HAMUR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

ÖNEMLİDİR

Sayı : 93827052/774/13492639

30.11.2016

Konu: Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci
Tereddüte Düşülen Hususlar ve Adaylığı
Özel Öğretimde Kaldırılan Sözleşmeli
Öğretmenlerin Uyum Programı

DAĞITIMLIDIR

İlgi : Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünün 09.11.2016 tarih ve 12659138 sayılı yazısı

Şubat 2016 ve sonrasında ataması yapıлып, yetiştirme sürecini bitirmemiş olan aday öğretmenlerin eğitimleri Aday Öğretmen Yetiştirme Programı çerçevesinde devam etmektedir. Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünün ilgede kayıtlı yazısı doğrultusunda 2016 Şubat ataması ve sonrasında yapılan Ekpsş öğretmen ataması, Sözleşmeli öğretmen ataması ile ilçemiz kurumlarına atanan aday öğretmenler ile adaylığı özel öğretim kurumlarında kaldırılan öğretmenlerle ilgili tereddüte düşülen hususlar hakkında bakanlık yazısı ve adaylığı özel öğretim kurumlarında kaldırılan öğretmenlere ait adaylık süreci programı ve formları ekte gönderilmiş olup, adaylık süreciyle ilgili gerekli çalışmaların ivedilikle başlatılması hususunda;

Gereğini rica ederim.

Necati TAŞDEMİR
Müdür a.
Şube Müdürü

Eki: 1- Yazı 2 Adet.
2-Adaylık Süreci Programı
3-Değerlendirme Formları (5 Adet)
4-Örnek Film ve Kitap Listesi(2 Sayfa)

DAĞITIM :
3-Liseler ile Ortaokullara

HAMUR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Hükümet Konağı Kat 3 04850 HAMUR/AĞRI
Telefon:(0472)4512114 Faks:(0472)4512013
e-posta:hamur04@meb.gov.tr e-ağ:http://hamur.meb.gov.tr
Ayrıntılı bilgi için irtibat:M/EROĞUL-Şef

Elektronik imzalı
Asli ile Aynıdır
30.11.2016



T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 52905323/774/13312184

25.11.2016

Konu: Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci
Tereddüte Düşülen Hususlar ve Adaylığı
Özel Öğretimde Kaldırılan Sözleşmeli
Öğretmenlerin Uyum Programı

DAĞITIMLIDIR

İlgi : Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünün 09.11.2016 tarih ve 12659138 sayılı yazısı

Şubat 2016 ve sonrasında ataması yapıлып, yetiştirme sürecini bitirmemiş olan aday öğretmenlerin eğitimleri Aday Öğretmen Yetiştirme Programı çerçevesinde devam etmektedir. Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünün ilgede kayıtlı yazısı doğrultusunda 2016 Şubat ataması ve sonrasında yapılan Ekpsş öğretmen ataması, Sözleşmeli öğretmen ataması ile ilimiz/ilçemiz kurumlarına atanan aday öğretmenler ile adaylığı özel öğretim kurumlarında kaldırılan öğretmenlerle ilgili tereddüte düşülen hususlar hakkında bakanlık yazısı ve adaylığı özel öğretim kurumlarında kaldırılan öğretmenlere ait adaylık süreci programı ve formları ekte gönderilmiş olup, adaylık süreciyle ilgili gerekli çalışmaların ivedilikle başlatılması hususunda;

Gereğini rica ederim.

Hatem DURSUN
Vali a.
Millî Eğitim Müdürü

EKLER:

- Bakanlık yazısı (1 sayfa)
- Adaylık Süreci Programı
- Değerlendirme Formları (5 Adet)
- Örnek Film ve Kitap Listesi (2 Sayfa)

DAĞITIM:

- 7 İlçe Kaymakamlığına
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)
- Merkez İlçeye Bağlı Tüm Okul Müdürlüklerine

**ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARINDA ADAYLIĞI KALDIRILAN ÖĞRETMENLERİN
ÇALIŞMA PROGRAMI**

Öğretmenin	Adı Soyadı	
	T.C. Kimlik Numarası	
	Branşı	
	Okul/Kurum-İl/İlçe	

Çalışmanın Yapılacağı Tarih	.../.../20... - .../.../20... (Not: Bu form bir sonraki hafta öğretmenin ne tür çalışmalar yapacağını planlamak üzere haftalık olarak düzenlenir. Gerekli durumlarda birden fazla form kullanılarak çalışma programı hazırlanabilir.)	
Çalışma Yapılan Okul/Kurum-İl/İlçe		
Çalışma Yapılacak Alan	Okul İçi Gözlem/ Uygulama <input type="checkbox"/>	Okul Dışı Faaliyetler <input type="checkbox"/>
Günler	Çalışma/ Süresi (Saat)	Çalışma yapılacak alan ve yapılacak çalışmalar
Pazartesi		
Salı		
Çarşamba		
Perşembe		
Cuma		
Diğer faaliyetler: (Varsa eğitimle ilgili izlenecek film, okunacak kitaplar ve diğer sosyal etkinlikler)		

Okul Müdürü
...../...../20...

İmza
Adı Soyadı

**ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARINDA ADAYLIĞI KALDIRILAN ÖĞRETMENLERİN
ÇALIŞMA PROGRAMI**

Öğretmenin	Adı Soyadı	
	T.C. Kimlik Numarası	
	Branşı	
	Okul/Kurum-İl/İlçe	

Çalışmanın Yapılacağı Tarih		.../.../20... - .../.../20... (Not: Bu form bir sonraki hafta öğretmenin ne tür çalışmalar yapacağını planlamak üzere haftalık olarak düzenlenir. Gerekli durumlarda birden fazla form kullanılarak çalışma programı hazırlanabilir.)	
Çalışma Yapılan Okul/Kurum-İl/İlçe			
Çalışma Yapılacak Alan		Okul İçi Gözlem/ Uygulama <input type="checkbox"/>	Okul Dışı Faaliyetler <input type="checkbox"/>
Günler	Çalışma/ Süresi (Saat)	Çalışma yapılacak alan ve yapılacak çalışmalar	
Pazartesi			
Salı			
Çarşamba			
Perşembe			
Cuma			
Diğer faaliyetler: (Varsa eğitimle ilgili izlenecek film, okunacak kitaplar ve diğer sosyal etkinlikler)			

Okul Müdürü
...../...../20...

İmza
Adı Soyadı

**ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARINDA ADAYLIĞI KALDIRILAN ÖĞRETMENLERİN
ÇALIŞMA PROGRAMI**

Öğretmenin	Adı Soyadı	
	T.C. Kimlik Numarası	
	Branşı	
	Okul/Kurum-İl/İlçe	

Çalışmanın Yapılacağı Tarih	.../.../20... - .../.../20... (Not: Bu form bir sonraki hafta öğretmenin ne tür çalışmalar yapacağını planlamak üzere haftalık olarak düzenlenir. Gerekli durumlarda birden fazla form kullanılarak çalışma programı hazırlanabilir.)		
Çalışma Yapılan Okul/Kurum-İl/İlçe			
Çalışma Yapılacak Alan	Okul İçi Gözlem/ Uygulama <input type="checkbox"/>	Okul Dışı Faaliyetler <input type="checkbox"/>	
Günler	Çalışma/ Süresi (Saat)	Çalışma yapılacak alan ve yapılacak çalışmalar	
Pazartesi			
Salı			
Çarşamba			
Perşembe			
Cuma			
Diğer faaliyetler: (Varsa eğitimle ilgili izlenecek film, okunacak kitaplar ve diğer soysal etkinlikler)			

Okul Müdürü
...../...../20...

İmza
Adı Soyadı

**ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARINDA ADAYLIĞI KALDIRILAN ÖĞRETMENLERİN
ÇALIŞMA PROGRAMI**

Öğretmenin	Adı Soyadı	
	T.C. Kimlik Numarası	
	Branşı	
	Okul/Kurum-İl/İlçe	

Çalışmanın Yapılacağı Tarih	.../.../20... - .../.../20... (Not: Bu form bir sonraki hafta öğretmenin ne tür çalışmalar yapacağını planlamak üzere haftalık olarak düzenlenir. Gerekli durumlarda birden fazla form kullanılarak çalışma programı hazırlanabilir.)		
Çalışma Yapılan Okul/Kurum-İl/İlçe			
Çalışma Yapılacak Alan	Okul İçi Gözlem/ Uygulama <input type="checkbox"/>	Okul Dışı Faaliyetler <input type="checkbox"/>	
Günler	Çalışma/ Süresi (Saat)	Çalışma yapılacak alan ve yapılacak çalışmalar	
Pazartesi			
Salı			
Çarşamba			
Perşembe			
Cuma			
Diğer faaliyetler: (Varsa eğitimle ilgili izlenecek film, okunacak kitaplar ve diğer sosyal etkinlikler)			

Okul Müdürü
...../...../20...

İmza
Adı Soyadı

**ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARINDA ADAYLIĞI KALDIRILAN ÖĞRETMENLERİN
ÇALIŞMA PROGRAMI**

Öğretmenin	Adı Soyadı	
	T.C. Kimlik Numarası	
	Branşı	
	Okul/Kurum-İl/İlçe	

Çalışmanın Yapılacağı Tarih	.../.../20... - .../.../20... (Not: Bu form bir sonraki hafta öğretmenin ne tür çalışmalar yapacağını planlamak üzere haftalık olarak düzenlenir. Gerekli durumlarda birden fazla form kullanılarak çalışma programı hazırlanabilir.)		
Çalışma Yapılan Okul/Kurum-İl/İlçe			
Çalışma Yapılacak Alan	Okul İçi Gözlem/ Uygulama <input type="checkbox"/>	Okul Dışı Faaliyetler <input type="checkbox"/>	
Günler	Çalışma/ Süresi (Saat)	Çalışma yapılacak alan ve yapılacak çalışmalar	
Pazartesi			
Salı			
Çarşamba			
Perşembe			
Cuma			
Diğer faaliyetler: (Varsa eğitimle ilgili izlenecek film, okunacak kitaplar ve diğer sosyal etkinlikler)			

Okul Müdürü

...../...../20...

İmza

Adı Soyadı

ÖRNEK FİLM LİSTESİ

(Alfabetik Sırayla)

1. 3 Idiots
2. AmericanTeacher
3. Asyanın Kandilleri (Belgesel)
4. Batıya Doğru Akan Nehir (Belgesel)
5. Billy Elliot
6. Birinci Sınıf / The First Grader
7. Can Dostum / Good Will Hunting
8. Canım Öğretmenim / Monsieur Lazhar
9. Hababam Sınıfı (1975)
10. Hababam Sınıfı Dokuz Doğuruyor (1979)
11. Hababam Sınıfı Güle Güle (1981)
12. Hababam Sınıfı Sınıfta Kaldı (1976)
13. Hababam Sınıfı Tatilde (1978)
14. Hababam Sınıfı Uyanıyor (1977)
15. İki Dil Bir Bavul
16. İmparatorlar Kulübü
17. Kara (Black)
18. Kara Tahta / Takhtesiah (Blackboards)
19. Koro / LesChoristes
20. Kör Nokta
21. Olmak ve Sahip Olmak / Être et Avoir / To Be and To Have
22. Ölü Ozanlar Derneği / Dead Poets Society
23. Özgürlük Yazarları
24. Patch Adams
25. Sevgili Öğretmenim / Mr. Holland's Opus
26. Sınıf / EntreLesMurs (The Class)
27. Süpermen'i Beklerken / Waiting For Superman
28. Tepetaklak Nelson / Half Nelson
29. The Blindside
30. Yerdeki Yıldızlar / Taare Zameen Par

ÖRNEK KİTAP LİSTESİ

	Yazar Adı	Kitap Adı	Yayınevi
1	Atay, O.	Bir Bilim Adamının Romanı	İletişim Yayıncılık
2	Ayverdi, S.	Millî Kültür Meseleleri ve Maarif Davamız	Kubbealtı Neşriyat
3	Bal, M. A.	Osmanlı'dan Cumhuriyet'e Meşhurların Okul Anıları (1870-1940)	Art Yayınları
4	Brockman, J.	Meraklı Zihinler: Bir Çocuk Nasıl Bir Bilim İnsanı Olur?	TÜBİTAK Yayınları
5	Enç, M.	Bitmeyen Gece	Ötüken Neşriyat
6	Freire, P.	Ezilenlerin Pedagojisi	Ayrıntı Yayınları
7	Gaarder, J.	Sofie'nin Dünyası	Pan Yayınları
8	Glasser, W.	Başarısızlığın Olmadığı Okul	Beyaz Yayınları
9	Goleman, D.	Duygusal Zekâ	Varlık Yayınları
10	Gulbenkian Komisyonu	Sosyal Bilimleri Açın: Sosyal Bilimlerin Yeniden Yapılanması Üzerine Rapor	Metis Yayınları
11	Güntekin, R. N.	Acımak	İnkılap Kitabevi
12	Holt, J.	Çocuklar Neden Başarısız Olur?	Beyaz Yayınları
13	Illich, I.	Okulsuz Toplum	Şule Yayınları
14	İzzetbegoviç, A.	Doğu ve Batı Arasında İslam	Klasik Yayınları
15	Kâğıtçıbaşı, Ç.& Cemalcılar, Z.	Dünden Bugüne İnsan ve İnsanlar: Sosyal Psikolojiye Giriş	Evrım Yayınları
16	Kan, Ş. H.	Mahrem Macera	Yeryüzü Yayınları
17	Kant, I.	Eğitim Üzerine	İz Yayıncılık
18	Kara, İ. & Birinci, A.	Bir Eğitim Tasavvuru Olarak Mahalle/Sıbyan Mektepleri	Dergâh Yayınları
19	Karabekir, K.	Çocuk Davamız	Yapı Kredi Yayınları
20	Karakoç, S.	Hızır'la Kırk Saat	Diriliş Yayınları
21	Karakoç, S.	Diriliş Neslinin Amentüsü	Diriliş Yayınları
22	Khan, S.	Dünya Okulu: Eğitimi Yeniden Düşünmek	Yapı Kredi Yayınları
23	Kültür ve Turizm Bakanlığı	Şehir-İnsan Medeniyet Köprüsü: Beş Şehirli Örnek Kişilikler	Kültür ve Turizm Bakanlığı Yayınları
24	Leitch, T.	Wikipedia U: Dijital Çağda Bilgi, Otorite ve Liberal Eğitim	Hece Yayınları
25	McCourt, F.	Öğretmen	Altın Kitaplar Yayınevi
26	Needham, J.	Doğunun Bilgisi Batının Bilimi	MAB
27	Özdenören, R.	Kafa Karıştıran Kelimeler	İz Yayıncılık
28	Özemre, A. Y.	Galatasaray'ı Mekteb-i Sultani'sinde Sekiz Yılım	Kubbealtı Akademi Yayınları
29	Pennac, D.	Okul Sıkıntısı	Can Yayınları
30	Petrov, G.	Beyaz Zambaklar Ülkesinde	Hayat Yayınları
31	Rancier, J.	Cahil Hoca	Metis Yayınları
32	Rousseau, J. J.	Emile	Kilit Yayınevi
33	Safa, P.	Eğitim-Gençlik-Üniversite	Ötüken Neşriyat
34	Sezgin, F.	Bilim Tarihi Sohbetleri	Timaş Yayınları
35	Tahir, K.	Bozkırdaki Çekirdek	İthaki Yayınları
36	Topçu, N.	Türkiye'nin Maarif Davası	Dergâh Yayınları
37	Toros, H.	Asya'nın Kandilleri	Hece Yayınları

**ÖZEL ÖĞRETEİM KURUMLARINDA ADAYLIĞI KALDIRILAN
ÖĞRETMENLERİN UYUM PROGRAMI**

Özel öğretim kurumlarında adaylığı kaldırılan öğretmenlere uyum programı sürecinde,

42 saat okul içi faaliyetleri,
90 saat okul dışı faaliyetleri;
168 saat hizmetiçi eğitim faaliyetleri olmak üzere

Toplam: 300 saat eğitim verilecektir.

Öğretmenlere göreve başlama tarihine göre bir eğitim takvimi belirlenecek ve uygulanacaktır.

	Sıra	Çalışma Konuları	Süre(Saat)
Okul İçi Faaliyetler (42 Saat)	1	Okul İçi Gözlem ve Uygulamalar	42
Okul Dışı Faaliyetler (90 Saat)	2	Şehir Kimliğini Tanıma	18
	3	Kurumsal İşleyiş	18
	4	Yanı Başımızdaki Okul	18
	5	Tecrübeyle Buluşma	12
	6	Gönüllülük ve Girişimcilik Çalışmaları	12
	7	Mesleki Gelişim ve Kariyer	12
	Kitap Okuma	8	Kitap Okuma (5 adet)
Film İzleme	9	Film İzleme (10 adet)	
Hizmet İçi Eğitimler (168 Saat)	10	Türkiye'de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci	6
	11	Anadolu'da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları	60
	12	Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri	18
	13	Dünden Bugüne Öğretmenlik	12
	14	İnsanı Değerlerimiz ve Meslek Etiği	12
	15	Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Programı	12
	16	Etkili İletişim ve Sınıf Yönetimi	12
	17	Milli Eğitim Sisteminde Güncel Uygulamalar	12
	18	Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Sisteme Yansımaları	12
	19	Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler	12

1. BÖLÜM

OKUL İÇİ VE OKUL DIŞI FAALİYETLER

GENEL AMAÇLAR

Bu programın uygulanma sürecine katılan öğretmenler,

1. Eğitim ortamları ve yönetim süreçlerinin işleyişi hakkında bilgi edinir.
2. Okul içi eğitim faaliyetleri ve sosyal kültürel etkinliklerin uygulanma süreçlerini tanır.
3. Görev yapacağı eğitim çevresini tanır ve sosyal yapısını bilir.
4. Eğitim ve öğretim süreçlerinde yer alan paydaş kurumlar ve işleyişleri hakkında bilgi sahibi olur.
5. Mesleki gelişimin ve eğitim tecrübelerinin paylaşılmasının önemini fark eder.
6. Sosyal sorumluluk projeleri ve gönüllülük esaslı faaliyetlerin farkında olur.
7. Eğitim ve öğretim süreçleri ve okul dışı faaliyetler ile ilgili izleme ve değerlendirme raporu hazırlama becerisi kazanır.

A. UYGULAMA İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Uyum programındaki öğretmen, ders ve diğer görevleri dışındaki sürelerde uyum eğitimiyle ilgili faaliyetlerini sürdürecektir. Bu süreçte öğretmene fiili olarak girmiş olduğu dersler dışında, uyum süreci kapsamındaki faaliyetler için herhangi bir ücret ödenmeyecektir.
2. Bu süreç, eğitim kurumu yöneticisi tarafından öğretmene verilecek çalışma programı doğrultusunda gerçekleştirilecektir.
3. Uyum programı sürecindeki öğretmen haftada 2 (iki) saat ise '**okul içi gözlem ve uygulamalar**' yapacaktır.
4. İl/ilçe milli eğitim müdürlükleri programın uygulanmasında çevre şartlarını ve eğitim imkânlarını dikkate alarak **okul dışı faaliyetlerini** faaliyetin özelliğine göre hafta içi ve hafta sonu uygun görülen günlerde uygulanmasını sağlayacaktır.
5. Uyum programı sürecindeki öğretmen haftada 4 (dört) saat '**okul dışı faaliyetlere** katılacak olup, il/ilçe milli eğitim müdürlükleri bu konuda öğretmenlere kılavuzluk yapacaktır.
6. Bakanlıkça hazırlanan formlar okullar tarafından kendi okul ve çevre şartlarına göre uyarlanarak kullanılabilir.

1. ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARINDA ADAYLIĞI KALDIRILAN ÖĞRETMENLERİN UYUM PROGRAMI ÖZET TABLO

A. OKUL İÇİ FAALİYETLER

- Öğretmenler haftada 2 (iki) saat okul içi gözlem ve uygulamalar yapacaktır.

B. OKUL DIŞI FAALİYETLER

- Öğretmenler haftada 4 (dört) saat okul dışı faaliyetlerde bulunacaktır. İl/ilçe milli eğitim müdürlükleri bu konuda öğretmenlere rehberlik yapacaktır.

A. OKUL İÇİ FAALİYETLER (Haftada 2 (iki) saat olmak üzere toplam 42 Saat)			
ETKİNLİKLER	İŞLEYİŞ	AÇIKLAMALAR	SÜRE
Okul İçi Gözlem ve Uygulamalar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uyum programı sürecindeki öğretmen, öğretmenler kurulu, zümre öğretmenler kurulu, şube öğretmenler kurulu, rehberlik hizmetleri yürütme kurulu, öğrenci davranışlarını izleme kurulu, disiplin kurulu, okul aile birliği toplantısı, anma ve kutlama komisyonu, sosyal etkinlik ve kulüp çalışmaları, satın alma, muayene ve teslim alma komisyonu, servis denetimi, kantin denetimi, yetiştirme kursları gibi okuldaki bütün kurul ve komisyonları izler. 2. Okul yerleşkesinde yer alan bütün birim ve bölümleri tanır ve işleyişi hakkında bilgi sahibi olur (Pansiyonu olmayan okullarda görev yapan öğretmenler en az 1 gün pansiyonlu bir okulda gözlem yaparlar). 4. Okul içi birimlerdeki toplantılarda aktif görev alır. 5. Okul gelişimiyle ilgili saha çalışması yapar ve önerilerini de kapsayan rapor hazırlar. 6. Anma, kutlama, sosyal etkinlik, gezi vb. çalışmalarda görev alır. 7. Dönem sonu iş ve işlemlerinde aktif olarak görev alır. 	<p>Bu süreçte haftada 2 (iki) saat okul içi gözlem ve uygulama yapılacaktır.</p> <p>Okul içi gözlem ve uygulamaları değerlendirmek üzere aynı ilçede veya eğitim bölgesinde görev yapan öğretmenler komisyon çalışması ile bilgi, birikim ve tecrübelerini paylaşırlar. Bu komisyonlara danışman öğretmenler sırasıyla başkanlık eder.</p>	42

B. OKUL DIŞI FAALİYETLER (Haftada 4 (dört) saat olmak üzere toplam 90 Saat)			
ETKİNLİKLER	İŞLEYİŞ	AÇIKLAMALAR	SÜRE
Şehir Kimliğini Tanıma	Uyum programındaki öğretmen yaŐadığı őehirdeki müzeler, tarihî eserler, coğrafi mekânlar, ören yerleri, turistlik mekânlar vb. kurum ve alanları tanır, bu mekânların yetkilileriyle eğitim öğretim amaçlı iş birliği imkânlarını araştırır. Atandığı il ile ilgili maddî, manevi ve sözel-kültürel değerler, demografik özelliklere ilişkin dosya/sunum hazırlar.	Öğretmen bu kapsamda yaptığı her tür faaliyetle ilgili ekte yer alan ilgili formu doldurur ve dosyasına koyar.	18
Kurumsal İşleyiş	Valilik, kaymakamlık, belediye başkanlığı, il/ilçe millî eğitim müdürlüğü gibi kurumların işleyişi hakkında bilgi edinir. Mümkün olan durumlarda mülki ve idari amirlerle tanışır ve tecrübelerinden istifade eder.	Bu faaliyetler il/ilçe milli eğitim müdürlüklerinin koordinasyonunda grup faaliyetleri olarak yürütülecektir.	18
Yanı başımızdaki Okul	İl veya ilçesinde bulunan rehberlik ve araştırma merkezleri (RAM), bilim ve sanat merkezleri (BİLSEM), halk eğitim merkezleri (HEM) gibi farklı eğitim kurumları ve okul türlerinde gözlem yapar ve işleyiş farklılıkları hakkında bilgi sahibi olur.	Bu faaliyetler il/ilçe milli eğitim müdürlüklerinin koordinasyonunda grup faaliyetleri olarak yürütülecektir.	18
Tecrübeyle Buluşma	Emekli öğretmenler ve eğitime gönül vermiş şahıslarla bir araya gelerek tecrübelerinden istifade eder.	Bu faaliyetler il/ilçe milli eğitim müdürlüklerinin koordinasyonunda grup faaliyetleri olarak yürütülecektir.	12
Gönüllülük ve Girişimcilik Çalışmaları	Topluma hizmet uygulamaları çerçevesinde çevresindeki gönüllü kuruluşları tanır ve gönüllü çalışmalarda görev alır.		12

Mesleki Gelişim ve Kariyer	<ol style="list-style-type: none"> 1. Üniversiteler, alanıyla ilgili kuruluşlar, halk eğitim merkezleri, özel kurumlar ve STK'ların mesleki, sosyal ve kişisel gelişimine katkı sağlayacak imkânlarını tanır. 2. Bilimsel toplantılara katılır. (Konferans, sempozyum, panel vb. etkinliklere dinleyici olarak katılma veya bildiri ve poster sunma) 3. Sanatsal etkinliklere katılır. (Sergi, tiyatro, sinema, vb. sanatsal etkinliklerden haberdar olur ve katılır.) 	Bireysel olarak mesleki ve kişisel gelişim becerisi kazanmaları için il/ilçe milli eğitim müdürlükleri gerekli araştırma ve duyuruları yapar.	12
Kitap Okuma	Yetiştirme programı süresince eğitim ve öğretmenlikle ilgili örnek kitap listesinden okuduğu kitapları eleştirel bir gözle değerlendirerek, bu kitapların kişisel ve mesleki gelişimine katkılarıyla ilgili düşüncelerini kitap okuma değerlendirme formuna yazarak değerlendirir.	5 adet	
Film İzleme	Yetiştirme Programı süresince eğitim ve öğretmenlikle ilgili örnek film listesinden izlediği filmlerin kişisel ve mesleki gelişimine katkılarıyla ilgili düşüncelerini film izleme/değerlendirme formuna yazarak değerlendirir.	10 adet	
		Toplam Süre (saat)	132

2. BÖLÜM

HİZMET İÇİ EĞİTİM UYGULAMALARI

A. GENEL AMAÇLAR

Uyum Programı sürecindeki öğretmenler;

1. Öğretmenlik mesleğinin misyonunu bilir, aidiyet ve adanmışlık duygusu gelişir.
2. Kültür ve medeniyetimizin özündeki/temellerindeki eğitim anlayışının farkında olur.
3. 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanununda belirtilen millî, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerimizi benimser.
4. Kültürel çeşitliliklerimizi ve eğitimle olan ilişkisini fark eder.
5. Öğretmenlik uygulamalarına yönelik bilgi ve becerileri gelişir.
6. Millî eğitimin genel politikalarını, güncel önceliklerini ve uygulamalarını bilir.
7. Öğrenme süreçleri ve eğitim etkinlikleri ile ilgili model uygulamaları kavrar.
8. Ulusal ve Uluslararası gelişmeler ışığında ülkemizin eğitim perspektifi hakkında bilgi sahibi olur.
9. Eğitim ve öğretim ile ilgili mevzuattaki temel konuları bilir.

B. UYGULAMA İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Öğretmenler okul içi ve okul dışı uygulamalardan sonra, toplam 10 adet (168 saat) hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılırlar.
2. Hizmetiçi eğitimler merkezden talimatlı mahallî faaliyetler olarak uygulanır. Bu faaliyetler, eğitim öğretimi aksatmayacak şekilde planlanacak olup, gerektiğinde akşamları ve hafta sonları da yapılabilecektir.
3. Öğretmenlerin tamamının katılacağı uygun eğitim ortamları tercih edilir.
4. Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinde Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı personeli, üniversiteler, STK'lar, özel ve kamu kuruluşları ve alan uzmanlarından yararlanılır.
5. Hizmetiçi eğitim faaliyetleri mahalli olarak düzenlenebileceği gibi uzaktan eğitim yoluyla da düzenlenebilir.

GENEL AMAÇLAR	SEMİNER KONULARI	KAZANIMLAR	SÜRE
Demokratik bir toplumun oluşum ve gelişiminde öğretmenlerin ve eğitimin rolünü kavrar.	Türkiye’de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci	Bu seminerin sonunda öğretmenler, 1. Osmanlı’dan günümüze ülkemizdeki demokratikleşme sürecini tüm aşamalarıyla bilir. 2. Cumhuriyet tarihi boyunca yapılan askeri müdahaleleri ve bunların demokratik yaşama zararlarını fark eder. 3. 15 Temmuz darbe girişimi ve sonrasındaki demokrasi zaferinin Türk tarihindeki	6

		<p>önemini fark eder.</p> <p>4. Demokratik bir toplumun oluşumunda öğretmenlerin ve okulların rolünü kavrar.</p>	
<p>Kültürel çeşitliliklerimizi ve eğitimle olan ilişkisini fark eder.</p>	<p>Anadolu'da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları</p> <p>a. Kültürel çeşitliliklerimiz</p> <p>b. Bir arada yaşama kültürü</p> <p>c. Yaşayan dil ve lehçeler</p>	<p>Bu seminerin sonunda öğretmenler,</p> <p>1. Ülkemizdeki kültürel çeşitliliklerimizi açıklar.</p> <p>2. Bir arada yaşama kültürünü ve yansımalarını yorumlar.</p> <p>3. Yaşayan dil ve lehçelerin farkında olur.</p> <p>4. Görev yapacağı yörede Türkçe dışında yaygın olarak kullanılan dil hakkında bilgi sahibi olur ve bu dilde kendini temel düzeyde ifade edebilir.</p>	60
<p>Öğretmenlik mesleğinin misyonunu bilir, aidiyet ve adanmışlık duygusu gelişir.</p>	<p>1. Öğretmenlik mesleğinin tarihî temelleri ve misyonu</p> <p>a. Geçmişten günümüze öğretmenlik</p> <p>b. Öğretmenliğin millî ve evrensel sorumlulukları</p> <p>2. İlham Veren Öğretmenler ve Unutulmayan Öğretmenlik Hatıraları</p> <p>3. Yansıtıcı Düşünme ve Araştırmacı Öğretmen Modeli</p>	<p>Bu seminerin sonunda öğretmenler,</p> <p>1. Geçmişten günümüze öğretmenlik mesleğinin tarihi serüvenini özetler.</p> <p>2. Öğretmenliğin millî ve evrensel sorumluluklarının farkında olur.</p> <p>3. İlham veren öğretmenlerin temel özelliklerini açıklar.</p> <p>4. Yansıtıcı Düşünme becerisine sahip Araştırmacı Öğretmen Modelinin özelliklerini misallerle açıklar.</p>	12
<p>Kültür ve medeniyetimizin özündeki/temelindeki eğitim anlayışının farkında olur.</p>	<p>Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri</p> <p>a. Kültür ve medeniyetimizde eğitimle ilgili özgün düşünceler ve tespitler (Asya'nın Kandilleri ve Batıya Doğru Akan</p>	<p>Bu seminerin sonunda öğretmenler,</p> <p>1. Kültür ve medeniyetimizde eğitimle ilgili öne çıkan özgün düşünceleri ve anlayışları fark eder.</p>	18

	<p>Nehir belgeselleri izlenir)</p> <p>b. Eğitimin terbiye ve irfan boyutu</p> <p>c. Eğitimde sevgi, şefkat, merhamet temelli yaklaşım</p> <p>d. Medeniyet öncülerimizden eğitimde örnek davranışlar</p>	<p>2. Eğitimin terbiye ve irfan boyutunu açıklar.</p> <p>3. Eğitimde sevgi, şefkat ve merhamet temelli yaklaşımı kavrar.</p> <p>4. Eğitimde, medeniyet öncülerimizden günümüze yansıyan örnek davranışları yorumlar.</p>	
<p>1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanununda belirtilen millî, manevi, ahlaki, insani ve kültürel değerlerimizi benimser.</p>	<p>1. İnsan ve Değerler</p> <p>a. Eğitimde varlık, hayat, bilgi, insan ve değer bütünselliği</p> <p>b. Eğitimde duygu, düşünce ve davranış uyumu</p> <p>c. Millî, evrensel, ahlaki ve kültürel değerler</p> <p>d. Değerlerin insan eğitimindeki etkisi ve kazandırdıkları</p> <p>2. Öğretmenlik Mesleğinin Temel Değerleri ve Etik İlkeleri</p>	<p>Bu seminerin sonunda öğretmenler,</p> <p>1. Varlık, hayat, bilgi, insan ve değer ilişkisini eğitim açısından bütünsellik boyutu ile açıklar.</p> <p>2. Millî, evrensel, ahlaki ve kültürel değerleri açıklar.</p> <p>3. Değerlerin insan eğitimindeki etkisini ve kazanımlarını söyler.</p> <p>4. Öğretmenlik mesleğinin temel değerlerini ve etik ilkelerini örneklerle açıklar.</p> <p>5. Öğretmenlik mesleği ile bağdaşmayan davranışları örneklendirir.</p>	12
<p>Öğretmenlik uygulamalarına yönelik bilgi ve becerileri gelişir.</p>	<p>1. Örnek Uygulamalarla Etkili İletişim Becerileri</p> <p>a. Genel iletişim becerileri</p> <p>b. Öğrencilerle iletişim</p> <p>c. Velilerle iletişim</p> <p>d. Kurumsal iletişim, temsil ve protokol kuralları</p> <p>2. Etkili Sınıf Yönetimi</p>	<p>Bu seminerin sonunda öğretmenler,</p> <p>1. Öğrencilerle ve velilerle etkili iletişim kurma stratejilerini kavrar.</p> <p>2. Kurum içi ve kurum dışı iletişim</p>	12

	<ul style="list-style-type: none"> a. Sınıf yönetimini oluşturan süreçler b. Sınıf kuralları c. Sınıf yönetimini etkileyen öğretmen davranışları d. İstenmeyen davranışlara yönelik stratejiler 	<p>becerilerinin farkında olur.</p> <ul style="list-style-type: none"> 3. Kurumlar arası iletişim ve protokol kurallarının farkında olur. 4. Sınıf içi kuralları ve sınıf yönetimini olumlu ve olumsuz etkileyen öğretmen davranışlarını yorumlar. 5. İstenmeyen davranışlara yönelik yeni stratejiler geliştirmesi gerektiğinin farkında olur. 6. Sınıf yönetiminde öğretmenin lider davranışlarının ve etkinliğinin farkında olur. 	
Millî eğitimin genel politikalarını, güncel önceliklerini ve uygulamalarını bilir.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Millî Eğitim Sistemi ve Öğretmenlik <ul style="list-style-type: none"> a. Öğretmenlik mesleği genel yeterlikleri 2. Millî Eğitimde Elektronik Uygulamalar <ul style="list-style-type: none"> a. E-okul, MEBBİS, e-kurs, e-pansiyon vb. uygulamalar b. Fatih projesi ve EBA uygulamaları 3. Araştırmacı öğretmen Modeli ve Eylem (Aksiyon) Araştırması 	<p>Bu seminerin sonunda öğretmenler,</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Öğretmenlik mesleği genel yeterliklerinin farkında olur. 2. Bakanlığın e-okul, MEBBİS, e-kurs ve e-pansiyon gibi elektronik uygulamalarını bilir. 3. Fatih projesi ve EBA uygulamalarının farkında olur 4. Araştırmacı Öğretmen yaklaşımı ve Eylem (Aksiyon) Araştırması konusunda bilgi sahibi olur. 	12
Uluslararası gelişmeler ışığında ülkemizin eğitim perspektifi hakkında bilgi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Medeniyetimizin Analizi (Dünü, Bugünü ve Geleceği) 2. Uluslararası Bağlamda eğitim alanında gelişmeler <ul style="list-style-type: none"> a. Başarılı ülke örnekleri (Finlandiya, Kore, 	<p>Bu seminerin sonunda öğretmenler,</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Medeniyetimizin bugünü ve geleceğini yorumlar. 2. Eğitim alanında 	12

sahibi olur.	Singapur) b. Alternatif okul ve eğitim modelleri (ev okul, uzaktan eğitim vb.) 3. Uluslararası kuruluşlar ve Türk Eğitim Sistemine yansımaları (AB, OECD, UNICEF, UNESCO, İİT vb. kuruluşların eğitimle ilgili faaliyet ve raporlarında Türkiye'nin yeri)	uluslararası gelişmelerin farkında olur. 3. Uluslararası faaliyetler ve raporlarda Türk Eğitim Sistemi hakkında yer alan yorumları bilir.	
Öğrenme süreçleri ve eğitim etkinlikleri ile ilgili model uygulamaları kavrar.	1. Ulusal ve uluslararası eğitim projeleri ve örnek projeler 2. Sosyal sorumluluk projeleri ve örnek projeler 3. Bağımlılıklar ve rehberlik faaliyetleri, 4. Medya okuryazarlığı ve sosyal medya kullanımı 5. Örnek vakalarla eğitim sürecinin izlenmesi ve değerlendirilmesi 6. Öğrenen okul; sosyal kültürel etkinlikler ve eğitim sürecine etkileri, iyi örnekler	Bu seminerin sonunda öğretmenler, 1. Ulusal ve uluslararası projelerin nasıl hazırlandığını ve gerçekleştirildiğini örnekler ışığında fark eder. 2. Örnekler üzerinden sosyal sorumluluk projelerinin önemini ve nasıl gerçekleştirildiğini bilir. 3. Madde bağımlılığı, etkileri ve nasıl başa çıkılacağını açıklar. 4. Medya okuryazarlığı ve sosyal medya kullanımının olumlu ve olumsuz yönlerini ayırt eder. 5. Sosyal kültürel etkinliklerin eğitim sürecine ve okul kültürüne etkisini fark eder. 6. Sosyal kültürel etkinliklerde bazı iyi örnekleri açıklar.	12
Eğitim ve öğretim ile ilgili mevzuattaki temel konuları bilir.	1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2. 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında	1. Devlet memurunun görev ve sorumluluklarını ana hatları ile bilir. 2. Kanunlarda geçen	12

	<p>Kanun, 3. 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 4. 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 5. 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, 6. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 7. Görevin gerektirdiği diğer mevzuat</p>	<p>eğitim ve öğretim ile ilgili mevzuatı tanır. 3. Millî Eğitim Temel Kanunu'nda belirtilen millî eğitimin genel ve özel amaçlarını bilir. 4. Eğitim öğretim ile ilgili yönetmelikleri ve diğer mevzuatı tanır ve içeriği hakkında kanaat edinir.</p>	
		Toplam Süre	168



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü

Sayı : 43501582-774-E.12659138

09.11.2016

Konu: Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Tereddüte Düşülen Hususlar

..... VALİLİĞİNE
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

- İlgi: a) 17.10.2016 tarih ve 43501582-774-E.11424855 sayılı yazı.
b) Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü'nün 12.05.2015 tarihli 2015/13 sayılı Genelgesi

Şubat 2016 ve sonrasında ataması yapıлып yetiştirme sürecini bitirmemiş olan aday öğretmenlerin eğitimleri Aday Öğretmen Yetiştirme Programı çerçevesinde devam etmektedir.

İlgi yazı ile gönderilen program ve eklerinde, Genel Müdürlüğümüze ulaşan telefon ve e-maillerden tereddüte düşülen hususlar olduğu anlaşılmaktadır.

Bu bağlamda;

1. Program, Şubat 2016 tarihinden sonra atanmış ancak geçerli mazeretleri nedeniyle Aday Öğretmen Yetiştirme Programını tamlayamayanları, e-kpss ile atanmaları ve sözleşmeli öğretmen olarak atanacak olanları kapsamaktadır.
2. Aday öğretmenlerin katılması zorunlu olan hizmetiçi eğitim faaliyetleri, ayrıca bir talimat beklenmeksizin, Aday Öğretmen Yetiştirme Programı beraberinde ilgi yazımız çerçevesinde planlanıp uygulanacak olup, yarıyıl veya yaz tatiline bırakılmayacaktır.
3. "Türkiye'de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Seminerini" Aday Öğretmen Yetiştirme Programını daha önce tamamlamış olan veya programa devam eden bütün aday öğretmenler alınacaktır.
4. Özel öğretim kurumlarında adaylığı kaldırılan öğretmenlerden bakanlığımıza sözleşmeli öğretmen olarak ataması yapılanlara ilgi (b) Genelge'nin 2. Maddenin (c) bendine göre işlem yapılacak olup; ayrıca "Özel Öğretim Kurumlarında Adaylığı Kaldırılan Öğretmenlerin Uyum Programı" uygulanacaktır.

Bu kapsamda;

- a) Özel Öğretim Kurumlarında Adaylığı Kaldırılan Öğretmenlerin Uyum Programı'nı uygulayan öğretmenler, ders ve diğer görevleri dışındaki sürede uyum eğitimiyle ilgili faaliyetlerini sürdürecektir. Bu sürede öğretmene fiili olarak girmiş olduğu dersler dışında, uyum süreci kapsamındaki faaliyetler için herhangi bir ücret ödenmeyecektir.
- b) Özel Öğretim Kurumlarında Adaylığı Kaldırılan Öğretmenlerin Uyum Programı'nın okuliçi faaliyetleri, okul/kurum müdürü ya da okul/kurum müdürünün görevlendireceği müdür yardımcısı tarafından yürütülecektir.
- c) İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri, Özel Öğretim Kurumlarında Adaylığı Kaldırılan Öğretmenlerin Uyum Programı'nın okul dışı faaliyetlerinin de, çevre şartlarını ve eğitim imkanlarını dikkate alarak, faaliyetin özelliğine göre, hafta içi ve/veya

- hafta sonu uygun görülen gün ve saatlerde uygulanmasını sağlayacaklardır.
- d) Özel Öğretim Kurumlarında Adaylığı Kaldırılan Öğretmenlerin Uyum Programı kapsamında yapılacak olan okul dışı ve hizmetiçi faaliyetleri Aday Öğretmen Yetiştirme Sürecinde olan aday öğretmenlerle birlikte yapılacaktır.
- e) Özel Öğretim Kurumlarında Adaylığı Kaldırılan Öğretmenlerin Uyum Programında kullanılacak olan formlar ekte gönderilmiş olup doldurulan formlar okul müdürü tarafından imzalanarak ilgili öğretmenin özlük dosyasında arşivlenecektir. Aday Performans Modülüne veri girişi yapılmayacaktır.
- f) Özel Öğretim Kurumlarında Adaylığı Kaldırılan Öğretmenlerin Uyum Programı'nın yapılıp yapılmadığının takibi okul/kurum müdürü tarafından yapılacak olup programın yürütülmesinden il milli eğitim müdürlükleri sorumlu olacaklardır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Doç. Dr. Semih AKTEKİN
Bakan a.
Genel Müdür

EKLER:

1. Program (11 sayfa)
2. Formlar (5 adet)
3. Örnek Film Listesi (1 sayfa)
4. Örnek Kitap Listesi (1 sayfa)

Dağıtım:
B Planı 81 İl Valiliğine